



**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej**  
**spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

ul. Mikołaja Reja 2

87-500 Rypin

tel./fax / 0-54/ 280 34 32, 280 03 59, 280 63 22



**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Mając na uwadze, że od dnia 25 maja 2018 roku jest stosowane Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej **Rozporządzenie 2016/679**) Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rypinie zobowiązane do wykonania obowiązku informacyjnego w zakresie ochrony danych osobowych informuje, że **zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia 2016/679:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rypinie (MPEC Sp. z o.o. w Rypinie), ul. M. Reja 2, nr tel. 54 280 34 32, adres e-mail: [biuro@mpecrypin.pl](mailto:biuro@mpecrypin.pl)
2. MPEC Sp. z o.o. w Rypinie wyznaczyło inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się telefonicznie: 54 280 34 32 wew. 26 lub e-mail [biuro@mpecrypin.pl](mailto:biuro@mpecrypin.pl), w każdej sprawie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w oparciu o przepisy prawa, w celach realizacji umowy zakupu - sprzedaży energii cieplnej, innych umów zakupu – sprzedaży towarów lub usług oraz rekrutacji i zatrudnienia.
4. Kategoria danych osobowych: dane zwykłe.
5. Zakres Pani/Pana danych osobowych jest pozyskiwany w bezpośrednim kontakcie z Panią/Panem i obejmuje tylko te dane, które są niezbędne do realizacji umowy.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu jakim jest np. zawarcie umowy. Jeśli z jakiegoś powodu nie poda Pani/Pan niezbędnych danych cel nie zostanie zrealizowany. Jeżeli wymagają tego przepisy prawa, możemy wymagać od Pani/Pana podania innych danych niezbędnych np. ze względów rachunkowych lub podatkowych. Poza tymi przypadkami podanie danych jest dobrowolne.
7. Pani/Pana dane osobowe są/będą przetwarzane w formie papierowej oraz elektronicznej przez okres niezbędny do realizacji celów i przechowywane przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. od 5 do 50 lat.
8. Posiada Pani/Pan prawo do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych w dowolnym momencie.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych, Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia 2016/679.

PREZES ZARZĄDU

*mgr Wojciech Wiśniewski*